

## MyChildren's: Introducción

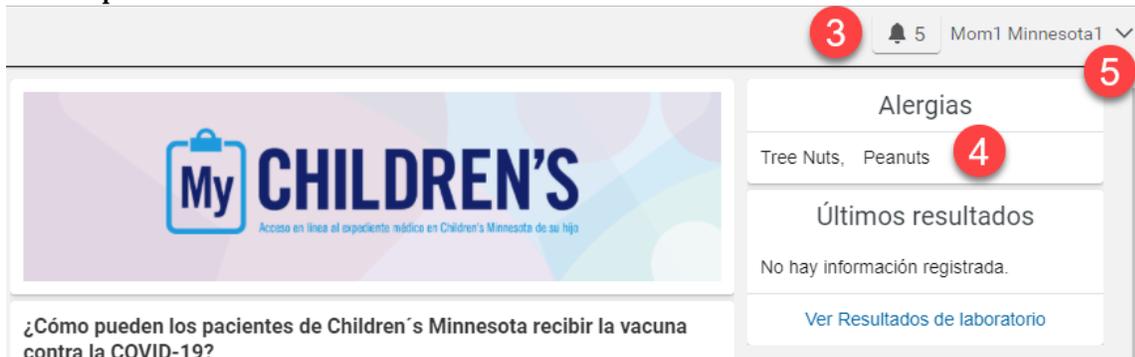
### Configuración y navegación

1. Seleccione una de las secciones del menú para verla.
2. Seleccione la flecha que apunta hacia la izquierda para volver a la pantalla anterior.

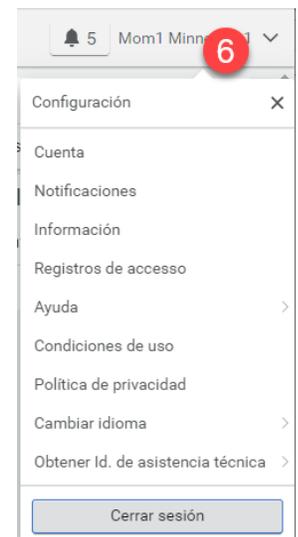


En la parte superior derecha de la ventana aparece:

3. La campana de notificaciones, indica el número de citas y de mensajes sin abrir. Seleccione la campana para ver esta información.
4. Vista rápida de las alergias y los últimos resultados disponibles.
5. Si hay múltiples pacientes en este portal, seleccione la flecha que apunta hacia abajo y elija el nombre de un paciente diferente.



6. Para gestionar la configuración de su cuenta, seleccione la flecha que apunta hacia abajo que aparece junto a su nombre. Por ejemplo, puede Cambiar idioma o Cerrar sesión.

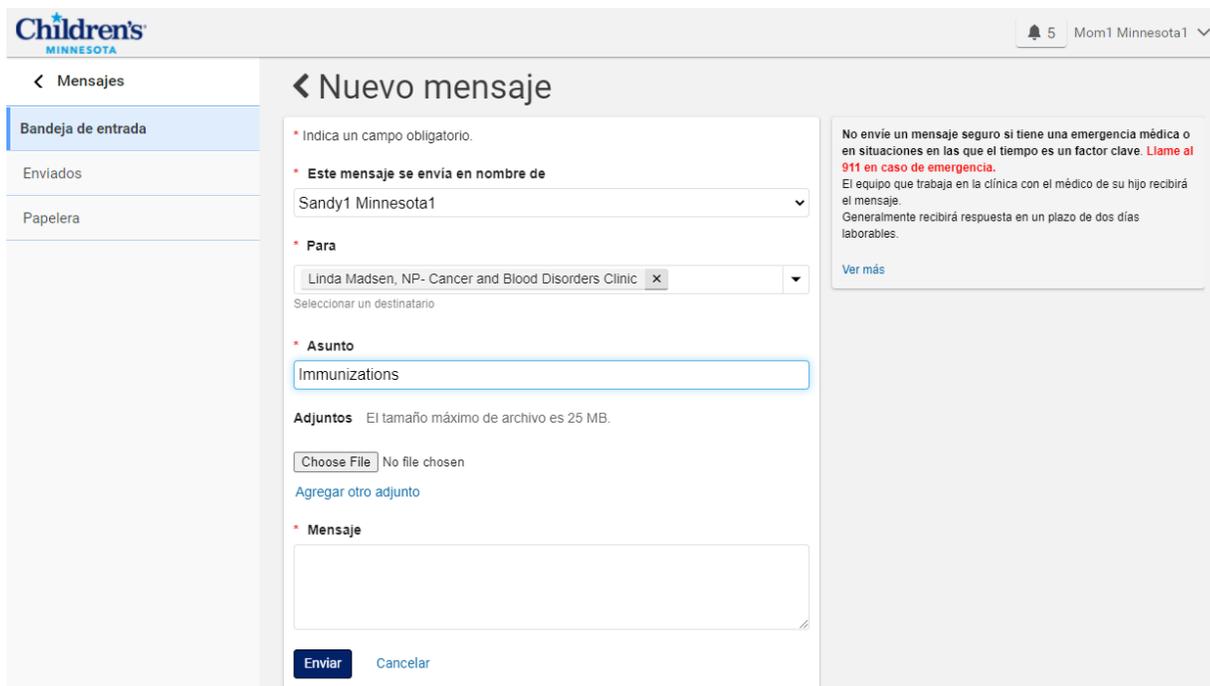


### Mandar un mensaje a un profesional de la salud

En el menú, seleccione Mensajes. La Bandeja de entrada se abrirá y podrá seleccionar Enviar un mensaje.



La ventana Nuevo mensaje se abrirá. Seleccione Para y escriba el nombre del profesional de la salud al que quiera ver. Escriba el Asunto. También puede agregar un archivo adjunto. Escriba su mensaje y seleccione Enviar.



Recibirá una notificación por correo electrónico cuando alguien del equipo de Children's Minnesota le responda. Seleccione el enlace para ver el mensaje. Después, introduzca su nombre de usuario y su contraseña para iniciar sesión en MyChildren's.

MyChildren's Message Alert

**MyChildren's** <noreply@iqhealth.com>  
To: sherrysmithe1213@yahoo.com

There is a new message waiting for you in MyChildren's. To retrieve this message, log into your MyChildren's account [here](#).  
If you have trouble logging in or accessing this link, please contact our technical support at 1 (877) 621-8014.

*Please do not reply to this email.*



**Children's**  
MINNESOTA

Sign in to MyChildren's

Email address or username  
sherrysmithe1213@yahoo.com

Password  
\*\*\*\*\*

**Sign in**

[Forgot your password?](#)

Feel free to review our [terms of use](#) and [privacy policy](#) for more information. If you don't own or control the computer you're using, turn on "private browsing" to protect your personal health information.

Desde el mismo mensaje, puede Responder, Reenviar o incluso ir a Citas y programar una cita.

< FW: Linda Madsen, NP- Cancer and Blood Disorders Clinic: Message in Spanish Print

**Reply** **Forward** Trash

-----  
From: Zzztest , MD Med Ord  
To: Healthlife6, Patient6  
Sent: 6/8/2021 12:46:39 CDT  
Subject: FW: Linda Madsen, NP- Cancer and Blood Disorders Clinic: Message in Spanish

Message to the patient to call them at 123-456-7896

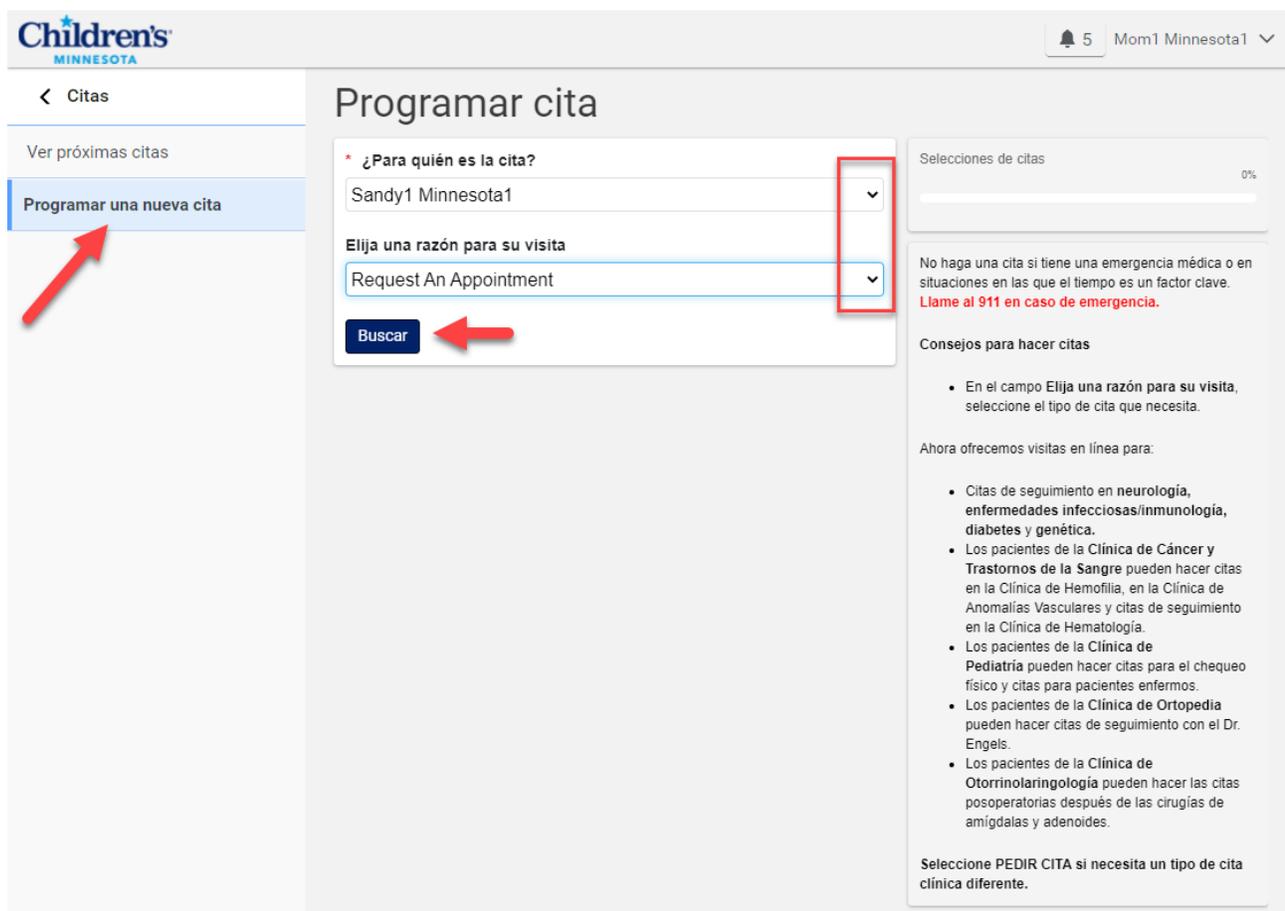
### Ver Citas

En el menú, seleccione Citas para Ver próximas citas. Ahí aparecerán las citas que el paciente tiene en el futuro. Seleccione Ver Instrucciones para ver si hay alguna instrucción específica para la cita.



### Programar citas

En el menú, seleccione Citas y después, seleccione Programar una nueva cita. Use las flechas que apuntan hacia abajo para seleccionar para quién es la cita y para elegir una razón para su visita. Seleccione Buscar.



Se abrirá un formulario con varios campos en los que puede introducir los detalles de la cita que quiera programar. Si necesita más ayuda para completar los campos, lea los Consejos para hacer citas. Una vez que haya completado los campos obligatorios, seleccione Enviar solicitud.

**Children's MINNESOTA** Mom1 Minnesota1

< Citas

Ver próximas citas

**Programar una nueva cita**

### Solicitar una cita

\* Indica un campo obligatorio.

\* ¿Para quién es la cita?  
Sandy1 Minnesota1

Tipo de cita  
Request An Appointment

\* Enviar solicitud a:  
General Pediatrics Clinic (Minneapolis)

Seleccionar un destinatario

¿Tiene un profesional asistencial preferido?

\* ¿Cuándo desearía la consulta?  
 Primera cita disponible  
 Seleccione un intervalo de fechas

¿Qué día prefiere?  
 Dom  Lun  Mar  Miér  Jue  Vier  Sáb

¿Qué hora prefiere?  
8:00 AM - 12:00 noon  
Ejemplo: tarde o 2:00 p. m.

\* ¿Por qué desea solicitar esta cita?  
Immunizations

\* Si es necesario realizar seguimiento de esta cita, ¿cómo podemos ponernos en contacto con usted?  
 Mediante un mensaje seguro  
 Mediante teléfono (proporcione el número)  
Ejemplo: (555) 555-5555

**Enviar solicitud**

No envíe un mensaje seguro si tiene una emergencia médica o en situaciones en las que el tiempo es un factor clave. **Llame al 911 en caso de emergencia.** El equipo que trabaja en la clínica con el médico de su hijo recibirá el mensaje. Generalmente recibirá respuesta en un plazo de dos días laborables.

**Consejos para hacer citas**

- En el campo **Enviar solicitud a**, escriba CLÍNICA o REHAB para ver la lista de opciones completa.
- En la **caja profesional asistencial preferido**, indique el nombre **ESPECÍFICO** del médico al que quiere ver en esta cita o "Cualquiera disponible" si no tiene ninguna preferencia.
- En las **cajas fecha/hora**, escriba el **INTERVALO** de fechas y el **INTERVALO** de horas que prefiere para la cita.

Recibirá un **MENSAJE** acerca de su solicitud en un plazo de dos días laborables. Para ese entonces, su cita aparecerá en **Ver mis citas**.

[Ver más](#)

Cuando el equipo que programa las citas responde su solicitud para programar una nueva cita, recibirá un correo electrónico acerca de la cita. Seleccione el enlace para volver a la pantalla de MyChildren's y ver el correo electrónico. Después, vaya a Ver próximas citas para ver su nueva cita.

The image shows an email notification from MyChildren's and a screenshot of the MyChildren's website's appointment page. The email, titled "MyChildren's Message Alert", contains a link to log into the user's account. A red arrow points from this link to the "Citas" (Appointments) page on the website. The website page shows a list of appointments, with the first one being "Dev Peds-TeleHealth" on Tuesday, September 21, 2021, at 07:45 a.m. CDT. The appointment is for Randy1 Minnesota1 with Krisch APRN-CNP, Isabelle M H at the Developmental Pediatrics Clinic in Minneapolis. The page also includes a sidebar with "Ver próximas citas" and "Programar una nueva cita" options, and a right-hand panel with instructions for canceling appointments.

## Revisar la información del paciente

En el menú, seleccione Paciente. Aquí podrá ver los detalles personales del paciente, la dirección, la información del seguro médico, los contactos personales y los contactos médicos. Lea las instrucciones que aparecen en el margen derecho de la ventana si necesita ayuda para actualizar la información. Una vez que haya completado los campos con la información actualizada, seleccione Enviar solicitud de actualización.

**Información**

Visualizando la historia clínica de **Sandy1 Minnesota1**

**Datos personales**

Nombre  
Sandy1 Minnesota1

Fecha de nacimiento  
Mes: Enero, Día: 1, Año: 2020  
Escriba el año con 4 dígitos.

**Dirección**

Calle 1  
123 Test

Calle 2

Ciudad: ANOKA, Estado o provincia: MN

Código postal, País

**Contactos médicos**

Primary Care Physician: Segal MD, Robert M, Teléfono del trabajo: 6128136107

Si ha realizado cambios en la información anterior, haga clic más abajo en Enviar para enviar su solicitud. La información incorrecta se seguirá mostrando hasta que se hayan introducido las correcciones en el sistema.

\* Indica un campo obligatorio.

Para \*  
Seleccionar un destinatario

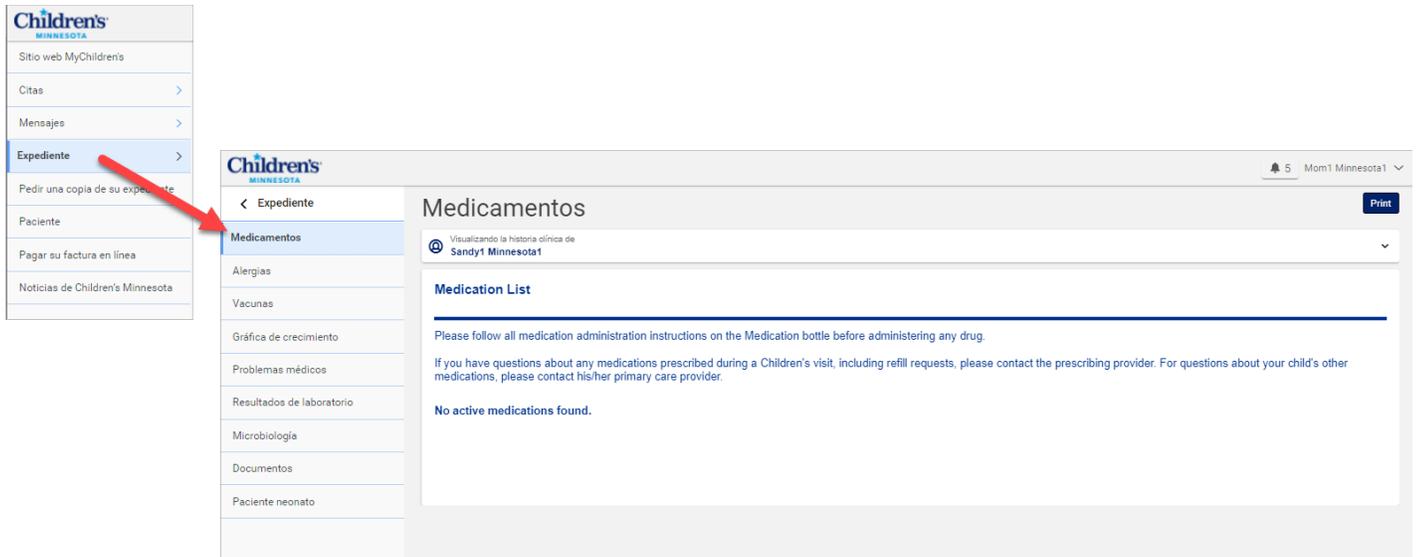
Comentarios

**Enviar solicitud de actualización**

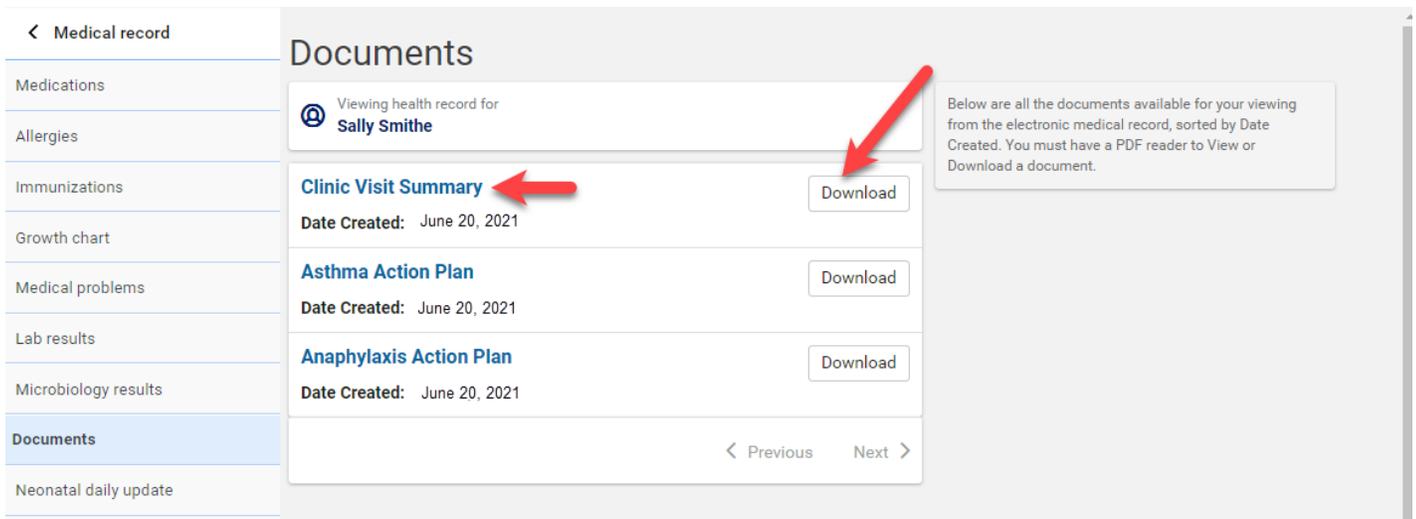
No envíe un mensaje seguro si tiene una emergencia médica o en situaciones en las que el tiempo es un factor clave. Llame al 911 en caso de emergencia. El equipo que trabaja en la clínica con el médico de su hijo recibirá el mensaje. Generalmente recibirá respuesta en un plazo de dos días laborables. La información que encontrará a continuación aparece en el expediente médico electrónico. Si hay algún dato incorrecto, reemplácelo en las cajas correspondientes. Su solicitud se enviará una vez que seleccione una clínica en el campo para y haga clic en Enviar para enviar su solicitud. Tenga en cuenta que la información incorrecta seguirá apareciendo hasta que ingresemos las correcciones, generalmente en un plazo de dos días laborables. [Ver más](#)

### Expediente (Resultados clínicos)

En el menú, seleccione Expediente para expandir la lista. Puede seleccionar cualquiera de las secciones para ver la información clínica del expediente médico del paciente. En el ejemplo hemos seleccionado Medicamentos, por lo que la lista de medicamentos del paciente aparece en la parte derecha de la ventana.



En la sección Documentos podrá seleccionar un título para abrir un documento. También puede seleccionar Descargar para descargar el documento en su computadora.



### Pedir una copia de su expediente

En el menú, seleccione Pedir una copia de su expediente. Siga las instrucciones para completar una autorización para entregar o solicitar información y agregue la autorización completada como archivo adjunto en un mensaje.



The screenshot shows the MyChildren's website interface. On the left is a navigation menu with the following items: 'Sitio web MyChildren's', 'Citas', 'Mensajes', 'Expediente', 'Pedir una copia de su expediente' (highlighted with a red arrow), 'Paciente', 'Pagar su factura en línea', and 'Noticias de Children's Minnesota'. The main content area is titled 'Pedir una copia de su expediente' and contains the following text:

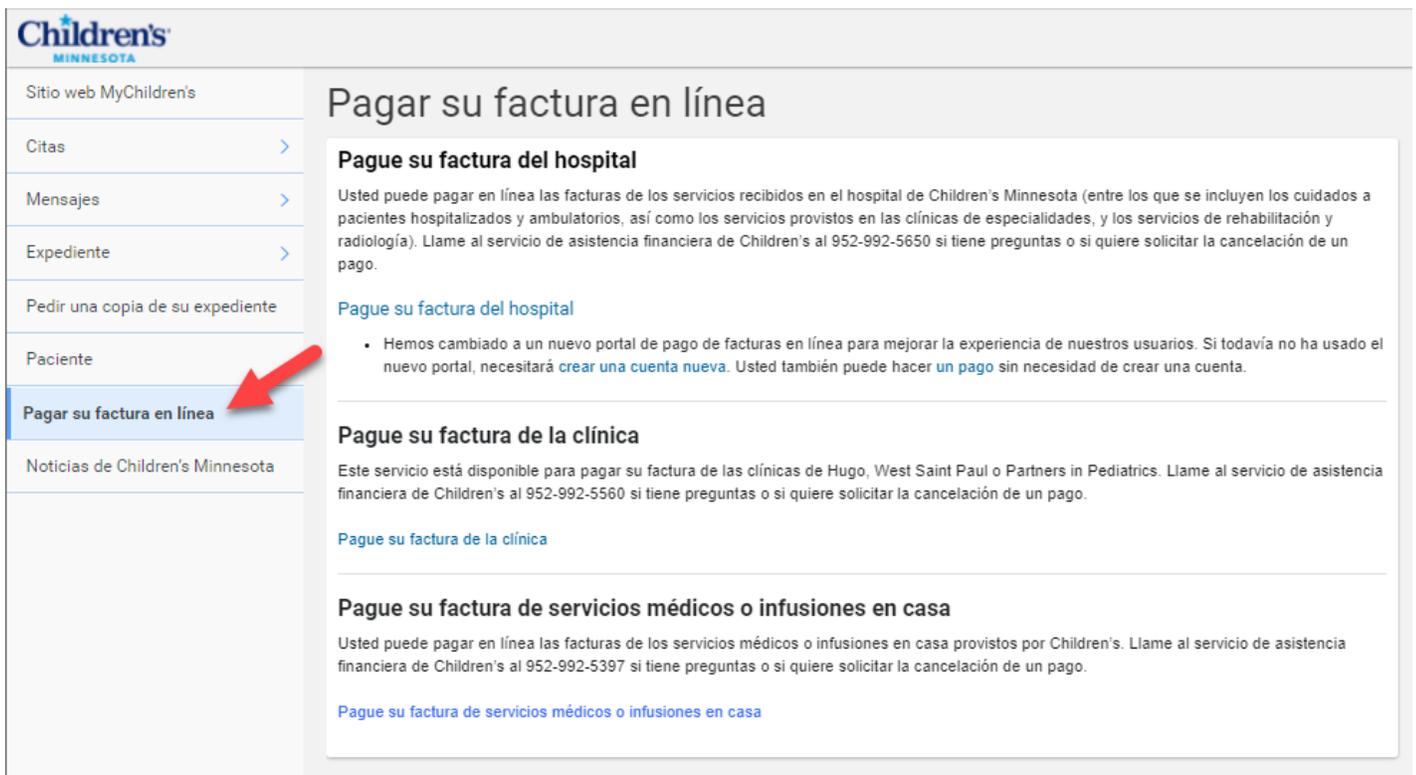
**¿Necesita copias del expediente médico de su hijo?**

A fin de asegurar la privacidad de los pacientes y sus familias, los padres o tutores legales deben firmar una autorización para entregar o solicitar información si desean obtener una copia del expediente médico de su hijo.

1. Imprima una [autorización para entregar o solicitar información](#)
2. Complete la autorización.
3. Escanee o tome una foto de la autorización.
4. Cree un mensaje nuevo en MyChildren's. Adjunte la autorización y envíela a **Health Information Management (Gestión de Información Médica)**

### Pagar su factura en línea

En el menú, seleccione Pagar su factura en línea. Siga las instrucciones para pagar su factura del hospital, su factura de la clínica o su factura de servicios médicos o infusiones en casa.



The screenshot shows the MyChildren's website interface. On the left is a navigation menu with the following items: 'Sitio web MyChildren's', 'Citas', 'Mensajes', 'Expediente', 'Pedir una copia de su expediente', 'Paciente', 'Pagar su factura en línea' (highlighted with a red arrow), and 'Noticias de Children's Minnesota'. The main content area is titled 'Pagar su factura en línea' and contains the following sections:

**Pague su factura del hospital**

Usted puede pagar en línea las facturas de los servicios recibidos en el hospital de Children's Minnesota (entre los que se incluyen los cuidados a pacientes hospitalizados y ambulatorios, así como los servicios provistos en las clínicas de especialidades, y los servicios de rehabilitación y radiología). Llame al servicio de asistencia financiera de Children's al 952-992-5650 si tiene preguntas o si quiere solicitar la cancelación de un pago.

[Pague su factura del hospital](#)

- Hemos cambiado a un nuevo portal de pago de facturas en línea para mejorar la experiencia de nuestros usuarios. Si todavía no ha usado el nuevo portal, necesitará [crear una cuenta nueva](#). Usted también puede hacer [un pago](#) sin necesidad de crear una cuenta.

**Pague su factura de la clínica**

Este servicio está disponible para pagar su factura de las clínicas de Hugo, West Saint Paul o Partners in Pediatrics. Llame al servicio de asistencia financiera de Children's al 952-992-5560 si tiene preguntas o si quiere solicitar la cancelación de un pago.

[Pague su factura de la clínica](#)

**Pague su factura de servicios médicos o infusiones en casa**

Usted puede pagar en línea las facturas de los servicios médicos o infusiones en casa provistos por Children's. Llame al servicio de asistencia financiera de Children's al 952-992-5397 si tiene preguntas o si quiere solicitar la cancelación de un pago.

[Pague su factura de servicios médicos o infusiones en casa](#)

## Noticias de Children's Minnesota

En el menú, seleccione Noticias de Children's Minnesota para ver las noticias destacadas de Children's Minnesota.

The screenshot shows the MyChildren's website interface. On the left is a navigation menu with the following items: 'Sitio web MyChildren's', 'Citas', 'Mensajes', 'Expediente', 'Pedir una copia de su expediente', 'Paciente', 'Pagar su factura en línea', and 'Noticias de Children's Minnesota'. The 'Noticias de Children's Minnesota' item is highlighted in blue, and a red arrow points to it. The main content area is titled 'Noticias de Children's Minnesota' and contains the following text:

**Información importante acerca de su cita virtual**

Si su hijo tiene una cita virtual en una de las clínicas de Children's Minnesota, instale Vidyo Connect en su dispositivo móvil si todavía no lo ha hecho. Descargue la aplicación para [iOS](#) o [Android](#).

**Excepción importante:** las clínicas siguientes empezarán a usar una nueva plataforma virtual a partir del 23 de agosto de 2021: clínica del sueño, clínicas de salud mental (clínica de psicología, clínica de psiquiatría, clínica de trastornos alimentarios) y clínica de genética. Si su hijo ya tiene una cita virtual en una de estas clínicas a partir del 23 de agosto, **no** necesita descargar la aplicación Vidyo. Simplemente accede a su cuenta en el portal para pacientes antes de su cita y use Amwell, la nueva plataforma virtual. Vea las instrucciones [detalladas aquí](#). Antes de su cita, alguien del equipo de Children's Minnesota le indicará el sistema que debe usar.

**Ahora ofrecemos citas virtuales a través de nuestro portal en clínicas seleccionadas**

Hemos puesto en marcha una nueva plataforma virtual especialmente diseñada para que usted tenga una experiencia óptima con sus citas por video. Para usar esta nueva plataforma virtual, simplemente tiene que acceder a su cuenta en el portal para pacientes. Ya no necesita descargar una aplicación o buscar el correo electrónico con el enlace que le mande su clínica.

Las clínicas siguientes empezarán a usar la nueva plataforma virtual a partir del 23 de agosto: clínica del sueño, clínicas de salud mental (clínica de psicología, clínica psiquiatría, clínica de trastornos alimentarios) y clínica de genética. A finales de este año, la mayoría de las clínicas usarán la nueva plataforma para las citas virtuales. Su equipo médico le notificará la fecha en la que empezará a utilizar la nueva plataforma virtual.

Descargue las instrucciones detalladas para saber cómo funciona [Amwell](#).